

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A  
PERSONELOR PODENII NOI  
STARE CIVILĂ



R

O

M

Â

N

I

A

**CONSTATAREA DESFACERII CĂSĂTORIEI PRIN  
ACORDUL SOȚILOR DE CĂTRE OFIȚERUL DE STARE  
CIVILĂ**

Ofițerul de stare civilă constată desfacerea căsătoriei, prin divorț pe cale administrativă, dacă soții sunt de acord cu divorțul și dacă împreună nu au copii minori, născuți din căsătorie, din afara căsătoriei sau adoptați.

Cererea de divorț pe cale administrativă se face în scris, se depune și se semnează personal de către ambii soți, în fața ofițerului de stare civilă delegat de la primăria care are în păstrare actul de căsătorie sau pe raza căreia se află ultima locuință comună a soților.

**DOCUMENTE NECESARE:**

- a) certificatele de naștere și căsătorie ale soților, în original și în copie;
- b) documentele cu care se face dovada identității, în original și copie;
- c) dovada achitării taxei pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă.
- d) declarație dată în fața ofițerului de stare civilă, în situația în care ultima locuință comună declarată nu este aceeași cu domiciliul sau reședința ambilor soți înscris/ă în actele de identitate.

Ofițerul de stare civilă delegat înregistrează cererea de divorț în ziua în care a fost primită și acordă soților un termen de 30 de zile calendaristice, calculate de la data depunerii cererii, pentru eventuala retragere a acesteia.

Dacă sunt întrunite condițiile prevăzute de lege ofițerul de stare civilă constată desfacerea căsătoriei prin acordul soților și eliberează certificatul de divorț, care va fi înmănat foștilor soți într-un termen maxim de 5 zile lucrătoare.